Ugdymo įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo ir tobulinimo planas 2024 m.

Etapai	Žingsniai *	Laikotarpis												
		2023 m. gruodžio mėn.	2024 m. sausio mėn.	2024 m. vasario mėn.	2024 m. kovo mėn.	2024 m. balandžio mėn.	2024 m. gegužės mėn.	2024 m. birželio mėn.	2024 m. liepos mėn.	2024 m. rugpjūčio mėn.	2024 m. rugsėjo mėn.	2024 m. spalio mėn.	2024 m. lapkričio mėn.	2024 m. gruodžio mėn.
1. Įsivertinimo pradžia	1. Apsispręskite, kokiu būdu planuosite ir organizuosite įsivertinimą. Įsivertinimas planuojamas ir vykdomas atsižvelgus į įstaigos norminius dokumentus ir esamus įsivertinimo rezultatus.													
	2. Informuokite apie įsivertinimo procesą. Bendruomenės informavimas savivaldos institucijose ir el. svetainėje.													
2. Įsivertinimo procesas	3. Sudarykite vieną ar kelias įsivertinimo grupes. Sudaryta direktoriaus 2023-12-21 įsakymu Nr. V-166, patikslinta direktoriaus 2024-03-18 įsakymu Nr. V-28.													
	4. Organizuokite mokymus. Dalyvavimas Šiaulių miesto Švietimo centro mokymuose ir individualus konsultavimasis.													
	5. Atlikite įsivertinimą. Atliktas 1, 3, 7 ir 4, 5, 6 kriterijų įsivertinimas.													
	6. Parenkite įsivertinimo rezultatų ataskaitą. Darbo grupės parengta ataskaita, kurioje nurodyti įsiveritinimo rezultatai ir išvados.													
3. Organizacijos veiklos tobulinimo planas	7. Parenkite organizacijos veiklos tobulinimo planą. Darbo grupės veiklos tobulinimo prioritetų teikimas.													
	8. Paskleiskite informaciją apie organizacijos veiklos tobulinimo planą. Mokytojų ir įstaigos tarybose, įstaigos													
	9. Įgyvendinkite organizacijos veiklos tobulinimo planą. Faktų dokumentavimo sistemos įdiegimas 1.3., 1.4., 5.3., 7.2. dalinių kriterijų. Procesų tvarkos aprašo parengimas.													
	10. Planuokite kitą įsivertinimą 2,8,9 kriterijų.													