

PATVIRTINTA

Šiaulių lopšelio-darželio „Ežerėlis“
direktoriaus 2026 m. gegužės 7 d.
įsakymu Nr. V-99(1.6.)

ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „EŽERĖLIS“ DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Ežerėlis“ (toliau – Mokykla), darbininkas yra darbuotojas dirbantis pagal darbo sutartį. Darbininko pareigybė priskiriama darbininkų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis – D.
3. Pareigybės kodas – 962201.
4. Pareigybės paskirtis: atlikti skubius ir einamus remonto darbus užtikrinant Mokyklos sėkmingą funkcionavimą.
5. Pareigybės pavaldumas: tiesiogiai pavaldus ugdymo aprūpinimo padalinio vadovui ir atskaitingas Mokyklos direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 6.1. žinoti krovinių pakrovimo, iškrovimo, sandėliavimo ir apsaugos reikalavimus;
 - 6.2. mokėti naudotis buities elektriniais darbo įrankiais, žinoti jų saugojimo tvarką;
 - 6.3. išmanyti mechanizmų paskirtį, vandentiekio, kanalizacijos, elektros sistemų technologijas ir reikalavimus darbui su jomis;
 - 6.4. gebėti šalinti nesudėtingas avarines situacijas;
 - 6.5. gebėti surinkti baldus pagal jų schemas;
 - 6.6. gebėti atlikti smulkius remonto darbus;
 - 6.7. gebėti dirbti komandoje, bendrauti ir bendradarbiauti.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 7.1. vykdo pastato bei aplinkos priežiūrą, pastebėjus pažeidimus, nedelsiant informuoja ūkio dalies vedėją;
 - 7.2. remontuoja vidaus ir lauko inventorių, keičia spynas, atlieka nesudėtingus statybos, remonto darbus lauke ir viduje;
 - 7.3. šalina smulkius gedimus, o esant didesniems gedimams, informuoja ūkio dalies vedėją;
 - 7.4. gamina priemones, dekoracijas ir kt.;
 - 7.5. prižiūri Mokyklos šiluminį mazgą ir jame palaiko tvarką;
 - 7.6. atlieka elektros instaliacijos, elektrinių prietaisų priežiūrą ir jų smulkų remontą;
 - 7.7. prižiūri ir remontuoja vandentiekio, kanalizacijos vamzdynus, kriaukles, čiaupus, klozetus;
 - 7.8. prižiūri įėjimų į pastatą stogelius, nuvalo lapus, samanais, sniegą;

- 7.9. padeda darbuotojams tvarkyti interjerą, eksterjerą, perstatinėti baldus, paruošia patalpas valymo darbams, naujiems mokslo metams;
- 7.10. surenka/išrenka baldus, pasirūpina saugiu jų eksploatavimu;
- 7.11. iškrauna ir pakrauna smulkius krovinius, perneša įvairius daiktus į reikiamas vietas;
- 7.12. dažo lauko įrengimus, prižiūri smėlio dėžes;
- 7.12. užtikrina darbo įrankių švarą, palaiko tvarką savo darbo vietoje;
- 7.13. racionaliai naudoja medžiagas bei kitas jam perduotas materialines vertybes;
- 7.14. prieš Valstybines šventes iškelia Lietuvos valstybinę vėliavą;
- 7.15. darbo metu rūpinasi savo saugumu ir sveikata, sveikatos pasitikrinimu;
- 7.16. laikosi etikos darbe;
- 7.17. pastebėjus ar įtarus smurtą, prievartos, seksualinio išnaudojimo ar patyčių apraiškas, vadovaujasi Mokyklos vadovo patvirtintu „Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos vykdymo tvarkos aprašu“.
-

SUDERINTA

Šiaulių lopšelio-darželio „Ežerėlis“ darbo taryba

2026-04-30 protokolas Nr. 3